

# **SISTEM PENERIMAAN PADA BENDAHARA PENERIMAAN DI SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI**

**Femro Arifin**, Renny Nurainy, SE. MM

Penulisan Ilmiah, Fakultas Ekonomi, 2008

Universitas Gunadarma

<http://www.gunadarma.ac.id>

kata kunci :

Abstraksi :

Penulisan Laporan Kerja Praktek ini adalah bertujuan untuk mengetahui Sistem Penerimaan kas yang dipakai oleh bendahara penerimaan di Kantor Walikota Bekasi.. Metode praktek yang digunakan dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini adalah Metode Wawancara, Observasi, Studi Pustaka. Dengan menggunakan metode wawancara dan studi pustaka, penulis mendapatkan banyak informasi mengenai kegiatan yang berhubungan dengan Sistem penerimaan pada bendahara penerimaan disekretariat daerah kota Bekasi. Selain itu penulis juga menggunakan metode observasi dalam melaksanakan kerja prakteknya. Berdasarkan hasil pembahasan dapat dibuat kesimpulan bahwa Sistem Penerimaan kas yang dipakai oleh bendahara penerimaan di Kantor Walikota Bekasi sudah berjalan dengan baik dan tepat, ini dapat dilihat dari prosedur-prosedur yang digunakan dalam pembuatan laporan pertanggungjawaban bendahara penerimaan yaitu buku penerimaan, buku pembantu perincian obyek penerimaan dan buku rekapitulasi penerimaan harian dan juga dalam pembuatan bukti pembayaran STS (Surat Tanda Setoran) yaitu Surat Tanda Setoran, Dokumen SKR (Surat Ketetapan Retribusi), dan Dokumen Tanda Bukti Pembayaran sudah sesuai dengan sistem yang dijalankan oleh Kantor Walikota Bekasi lingkupan Sekretariat Daerah.