

SISTEM PENGELUARAN KAS PADA BAGIAN ANGGARAN DI KANTOR WALIKOTA BEKASI

Rikki, DR. Widy Nugroho MM

Penulisan Ilmiah, Fakultas Ekonomi, 2008

Universitas Gunadarma

<http://www.gunadarma.ac.id>

kata kunci : kas

Abstraksi :

Penulisan Laporan Kerja Praktek ini adalah bertujuan untuk mengetahui Sistem Pengeluaran kas yang dipakai oleh bagian anggaran di Kantor Walikota Bekasi. Metode praktek yang digunakan dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini adalah Metode Wawancara, Observasi, Kajian Pustaka, Melakukan suatu proses. Dengan menggunakan metode wawancara dan studi pustaka, penulis mendapatkan banyak informasi mengenai kegiatan yang berhubungan dengan Sistem Pengeluaran kas yang dipakai oleh bagian anggaran di Kantor Walikota Bekasi. Selain itu penulis juga menggunakan metode observasi dan melakukan suatu proses dalam melaksanakan kerja prakteknya. Dengan menggunakan metode ini pula penulis memahami Sistem yang dipakai oleh Bagian Anggaran di Kantor Walikota Bekasi. Sistem Pengeluaran kas yang dipakai oleh bagian anggaran di Kantor Walikota Bekasi sudah berjalan dengan baik dan tepat, ini dapat dilihat dari prosedur-prosedur yang digunakan dalam pembuatan Surat Penyediaan Dana yaitu: Surat Penyediaan Dana Anggaran Daerah dan juga lampiran SPD yang digunakan sudah sesuai dengan sistem yang dijalankan oleh Kantor Walikota Bekasi lingkup Anggaran.